

# 3 étapes pour envoyer simplement & rapidement vos factures dans le portail Chorus



1

Glissez-déposez vos factures dans Open Bee



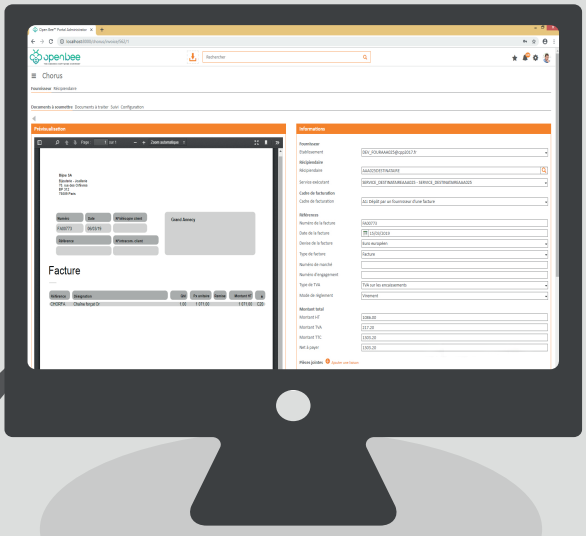
Facile!

2

Indiquez le numéro de la facture et le nom de votre client.

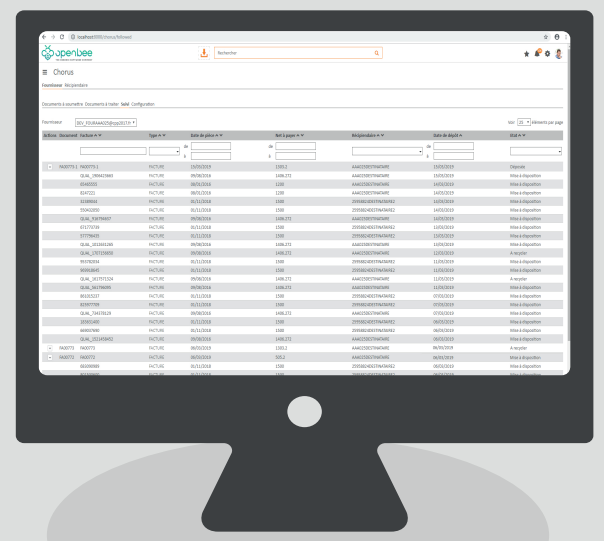


Rapide!



3

Validez et suivez leur traitement en temps réel



Fini!

En savoir plus sur la solution 